

# Kilpailun järjestäminen

## Autosuunnistus

Päivitetty 1.2.2023



**NEZ**



# Anomukset kilpailukalenteriin

- Seura anoo seuraavan vuoden kilpailut runkokalenteriin huhtikuussa. Ajallaan tehty hakemus helpottaa muiden kilpailujärjestäjien ja kilpailijoiden suunnitelmien hahmottelua tulevalle kaudelle.
- Arvokilpailuja anottaessa lisäksi yhteys lajiryhmään.
- Anomus ensisijaisesti sähköisesti KITIssä tai paperisella anomuksella lajipäällikölle määräaikaan mennessä. KITIssä anomuksen voi tehdä seuran kilpailuylläpitäjän tunnuksilla. Manuaalinen lomake löytyy AKK:n autosuunnistuksen materiaalipankista Lajit > Autosuunnistus > Materiaalit.
- Liukuva haku em. määräajan jälkeen -> anomukset joko KITIn kautta tai lomakkeella lajipäällikölle AKK:hon. Kun laitat anomuksen Kitiin, ilmoita siitä aina sähköpostilla lajipäällikölle toimenpiteitä varten [iiro.palmi@autourheilu.fi](mailto:iiro.palmi@autourheilu.fi)
- Ota yhteyttä, autamme tarvittaessa!

Lajipäällikkö Iiro Palmi, 0503475177, [iiro.palmi@autourheilu.fi](mailto:iiro.palmi@autourheilu.fi)



# Kilpailulupahakemus

- Suositeltavaa käyttää kilpailulupahakemusta AKK:n AS-materiaalipankista. Voi tehdä myös KITI:ssä, jolloin tulee tästä ilmoittaa lajipäällikölle.
- Sihteeri/kilpailunjohtaja tekee ja lähettää tuomariston puheenjohtajan kautta lajipäällikölle AKK:hon mielellään sähköpostilla (onnistuu myös postitse).
- Kilpailulupahakemuksen mukana on lähetettävä kutsuluonnos.
- Hakemus oltava lajipäälliköllä AKK:ssa viimeistään 30 päivää ennen kilpailua. SM/CUP/NEZ -kilpailuissa 2 kk ennen kilpailua.
- KITI avautuu AKK:n toimiston (lajipäällikkö) toimesta, kun kilpailulupahakemus ja kutsuluonnos on hyväksytty tuomariston puheenjohtajan ja lajipäällikön toimesta.
- Kilpailulupa maksaa: Kansallinen ja CUP 79 € ja SM ja NEZ 127 € (2023)
- Lajipäällikkö Iiro Palmi, 0503475177, [iiro.palmi@autourheilu.fi](mailto:iiro.palmi@autourheilu.fi)

# (Arvo-)Kilpailuprojektin aikataulu

AJANKOHTA	MITÄ?	KUKA?	AS LAJISÄÄNTÖ
huhtikuu	Seuraavan vuoden kilpailujen anominen runkokalenteriin	Seuran KITI kilpailunylläpitäjä	
vuoden loppu	Arvokilpailujen ratamestareiden hyvityspisteiden saajien ilmoitus	Kilpailun johto, ratamestarit	70.11
> 2 kk ennen arvokilpailua / > 30 pv ennen kilpailua	Kilpailulupahakemus ja kutsuluonnos lajipäällikölle	Tuomariston PJ, kilpailukonsultti, kilpailun johto	70.3.1 70.4
<b>KILPAILU</b>			
< 7 vrk arvokilpailun jälkeen	Maastovalvoja toimittaa raportin tuomariston puheenjohtajalle	Maastovalvoja	70.3
< 14 vrk arvokilpailun jälkeen	Tuomariston puheenjohtaja toimittaa TPJ ja MV raportit lajipäällikölle	Tuomariston PJ	7.4
< 14 vrk kilpailun jälkeen	Kilpailukonsultti toimittaa raportin lajipäällikölle	Kilpailukonsultti	70.3.1

# Toimihenkilöt

	PÄÄTEHTÄVÄT	VAATIMUKSET
Kilpailun johtaja / johtajat	Kokoaa ja johtaa kilpailun organisaatiota. Päätöksentekijä kilpailupäivänä.	AS päätoimitsijalisenssi
Sihteeri	Hoitaa ilmoittautumiset. Kilpailutoimiston päällikkö.	Arvokilpailuissa perustoimitsijalisenssi
Ratamestari	Kilpailun reitin suunnittelu ja toteutus.	AS päätoimitsijalisenssi
Katsastaja	Tarkastaa kaluston vaatimustenmukaisuuden.	Tunnettava katsastusvaatimukset.
Tuloslaskentapäällikkö	Vastaa tulosten laskennasta	Arvokilpailussa perustoimitsijalisenssi
Tuomariston puheenjohtaja*	Johtaa tuomariston toimintaa arvokilpailussa. Raportoi arvokilpailusta AKK:lle.	AS Päätoimitsijalisenssi
Tuomari(t)*	Päätäväältä epäselvissä asioissa.	Perustoimitsijalisenssi. NEZ-kilpailussa toinen ulkomaalainen.
Maastovalvoja*	Tarkastaa arvokilpailun reitin asianmukaisuuden.	AS päätoimitsijalisenssi, AKK:n listalla.
Kilpailukonsultti	Maastovalvojan ja tuomariston tehtävät muussa kuin arvokilpailussa.	AS päätoimitsijalisenssi, AKK:n listalla.

\* = vain arvokilpailussa



# Toimihenkilöt; Kilpailun johto

## **Johtaja/johtajat:**

- Kokoaa toimihenkilöt: tuomarit, sihteeri, katsastaja, ym.
- Vastaa vastalauseet tarvittaessa
- Päätöksentekijä kilpailupäivänä; keskeyttää, peruuttaa, muuttaa, poistaa AT/RT- asemia, ym.
- Vähintään yhden johtajan on oltava koko kilpailun ajan kilpailukeskuksessa.

## **Sihteeri:**

- Hoitaa KITI:n täydentämisen, ilmoittautumiset, lähtöluettelon, tulosluettelon, ilmoitustaulun, on kilpailutoimiston pomo ja vastaa kilpailijat ja osanottomaksut.

# Toimihenkilöt; tuomaristo

## **Tuomariston puheenjohtaja (TPJ):**

- Paikalla kilpailupäivänä
- Omaa päätoimitsijalisenssin autosuunnistuksessa.
- Ei saa olla järjestävästä seurasta kilpailijoiden ja toimihenkilöiden oikeusturvan vuoksi.
- Raportoi kilpailusta AKK:hon. TPJ lähettää oman ja maastovalvojan raportin lajipäällikölle 14 vrk:n kuluessa kilpailusta.

## **Tuomariston sihteeri:**

- Useimmiten/mielellään kilpailun sihteeri, joka on paikalla kaikissa tuomariston kokouksissa.

## **Tuomari:**

- 2 kpl riittää. TPJ + tuomarit yhteensä oltava pariton määrä. NEZ-kilpailussa toinen tuomareista saa olla ulkomaalainen.
- Lajin ja säännöt tuntevia. Päätösvalta tiukan paikan tullen.
- Ei saa ottaa muita tehtäviä ko. kilpailussa.

# Toimihenkilöt; maastovalvoja (MV)

## Maastovalvoja (AS Säännöt, kohta 70.3.):

- Päätoimitsijalisenssi autosuunnistuksessa.
- **Arvokisoissa (SM/CUP/NEZ) AKK nimeää.** Maastovalvojista lista AKK:n nettisivuilla.
- Ei saa olla järjestävästä seurasta kilpailijoiden ja toimihenkilöiden oikeusturvan vuoksi. Ei kuulu kilpailun tuomaristoon jäsenenä.
- Tarkistaa kilpailun sääntöjenmukaisuuden, turvallisuuden ja kilpailijoiden tasavertaisuuden. Tarkastaa reitin ja paperit, kts. sääntökohta 70.3.
- Hyväksyy kilpailureitin, jonka jälkeen TPJ voi hyväksyä kilpailun ajettavaksi.
- Kulkee nolla-autossa reitin läpi ja tarkistaa RT- ja opastekilvityksen ja valvoo ihannerivin oikeellisuuden ja luokkien ihanneajat. Kilpailun johdon apuna epäselvien reittitapahtumien selvittäjänä. Voi/pitää ottaa kantaa reittisijoitteluun ennen vastalauseita.
- Raportoi kilpailusta ja lähettää raportin 7 vrk:n kuluessa TPJ:lle.

Maastovalvojan toiminta:

### 1. Ennen kilpailua

Maastovalvoja suorittaa kilpailun reitin valvonnan, jolloin tarkastetaan kilpailun aikataulu, ajomääräykset, ihanneaikalaskelmat, jaettavien korttien lukumäärä, reitin määrittelytavat, tarkastusasemat, karttapiirroksat, käytettävät mittakaavat, karttapohjien värit ja tulostuslaatu. Reittiä valvottaessa liikenneturvallisuus on huomioitava erityisesti.

Kilpailuissa saa käyttää vain maastovalvojan hyväksymää reittiä ja tarkastusasemia sekä niiden järjestelyt on toteutettava hänen hyväksymällään tavalla. Kilpailun järjestäjä on velvollinen tekemään maastovalvojan pyytämät muutokset reittiin tai tarkastusasemiin.



# Toimihenkilöt, kilpailukonsultti

## **Kilpailukonsultti:**

- Päätoimitsijalisenssi autosuunnistuksessa (pl. harjoituskilpailut).
- Käytössä arvokilpailujen ulkopuolisissa kilpailuissa, järjestäjä valitsee maastoalvojalistalta (pl. Harjoituskilpailut).
- Toimii kilpailun maastoalvojana ja korvaa kilpailun tuomariston.
- Tarkastaa kilpailun kutsuluonnoksen ja toimittaa sen AKK:lle kilpailulupahakemuksen kanssa.
- Ratkaisee mahdolliset kilpailussa tehtävät vastalauseet.
- Toimittaa kilpailukonsultin raportin kilpailusta kilpailun järjestäjälle ja AKK:lle 14 vrk:n kuluessa.

# Toimihenkilöt, katsastaja ja tiedottaja

## **Katsastaja:**

- Tarkastaa autojen sääntöjenmukaisuuden; liikennekatsastus suoritettu, valot, ensiapulaukut, kolmiot, sammutin ja öljyn imeytysmatto ym.
- Voi ottaa jonkun teeman tarkistettavaksi, esim. vyöt, akun kiinnitys, renkaat, valojen laillisuus ym. Huom! Jälkiasenteisten kattovalojen kieltö (80.1)
- Katsastus voidaan tehdä ennen ilmoittautumista.
- Tarkastaa punakilpiautojen katsastuksen ja vakuutuksen voimassaolon.
- AS-katsastajalta ei vaadita tekniikan toimitsijalisenssiä, mutta autosuunnistuksessa käytettävän auton varuste- ja katsastusvaatimukset tulee olla tiedossa.

## **Tiedottaja:**

- Hoitaa ennakkojutut nettiin ja paikallisiin lehtiin.
- Tulokset julki mahdollisimman pian tarpeellisissa kanavissa.
- Arvokilpailuissa (SM/CUP/NEZ) voittajat / kärkikolmikko tarpeellisiin viestintäkanaviin.
- Onnettomuustilanteissa kilpailun johto / viranomaiset tiedottaa.

# Kilpailun dokumentit, kilpailukutsu

## Kilpailukutsu

- KITI:iin, AS-nettiin, tiedotuskanaviin. Kilpailun ensisijainen ”mainos” harrastajille.
- Merkittävä pankkitili ennakkomaksua varten (jos käytössä), ennakkomaksun selkeä maksupäivä ja kilpailukutsun lisätiedot (pdf-muodossa).
- Tiedostot oltava tulostettavissa, sivujako tarkistettava!
- Kilpailukutsussa tai viimeistään kaksi viikkoa ennen kilpailua tulee ilmoittaa kilpailun lähtöpaikan sijaintikunta sekä arvioitu lähtöaika jokaisen luokan ensimmäiselle kilpailijalle.
- Tieto siitä käytetäänkö EMIT kortteja: kilpailijoiden omia vai järjestäjän.



# Kilpailun dokumentit, lähtöluettelo

- KITTI:iin, AS.net:iin ja/tai kilpailun kotisivulle, kilpailijan ilmoittamaan sähköpostiosoitteeseen.
- Laadinnassa läsnä sääntöjen määräämät henkilöt: tuomariston puheenjohtaja tai tuomari ja kilpailun johdon edustaja.
- Tehdään joko käsin tai tietokoneella arpomalla. SM- ja CUP-kisat laaditaan, johon lajiryhmä tekee alustavan lähtöluettelon.

## **Lähtöluettelossa on oltava:**

- Lähtöajat, katsastusaika
- Lähtö- ja tuloslaskentapaikan osoite (navikelpoinen)
- Kartta, joka on riittävän selvä, ei määrätty mittakaavaa
- Erikoiskarttamerkit, ja muut normaalista poikkeavat asiat
- Yhteyspuhelinnumero: kilpailun johtaja tai sihteeri
- Kunnat, joiden alueella kilpailu ajetaan
- Tuomariston ensimmäisen kokouksen ajankohta ja paikka.



# Kilpailun dokumentit, tulosluetelo

- KITI:iin, kilpailijan ilmoittamaan sähköpostiosoitteeseen, AS.net:iin ja kilpailun kotisivuille. Sosiaalisessa mediassa paras muoto on kuva (luettavissa eri laitteilla).
- Sarjakohtaiset ja luokkakohtaiset, asemakohtaiset jos mahdollista.
- SM- ja CUP-sarjapisteet -> Ralf Pettersson  
[ralf.pettersson@gmail.com](mailto:ralf.pettersson@gmail.com)
- Viralliset tuloslueletot pdf-muodossa A4-kokoisina tulostamisen helpottamiseksi.
- Tuloksissa pitää olla otsikkotietoina: kilpailun nimi, päivämäärä ja järjestävä seura.

# Kilpailun tilat, lähtöpaikka ja ilmoitustaulu

## Lähtöpaikka

- Tilaa trailereille
- Tuomaristolle oma rauhallinen kokoontumispaikka
- Tilat toimistolle

## Ilmoitustaulu

- Kopio kilpailuluvasta
- Jaettavien kilpailupaperien lista
- Palkittavien määrä
- Henkilömuutokset
- Lisämääräykset
- Erikoiskarttamerkit
- Johdon / tuomariston päätökset
- Lähtöluettelo (sisältäen omien EMIT-korttien numerot, jos käytössä)
- Kilpailualue
- Virallinen kilpailuaika oltava esillä



# Kilpailun tilat

## Maalipaikka

- Tuloslaskennalle oma rauhallinen tila
- Tuomaristolle oma rauhallinen tila - kokoontuu viimeistään hyväksymään tulokset.
- Kahvio tai vastaava
- Mallikartat / mallikortit / ihanneajat selvästi näkyville (valaistus!) ja riittävästi väliä mallikarttoihin, jotta ei synny sumppua.
- Palkinnot esille

## Taukopaikka:

- Tankkausmahdollisuus suositeltava. Jos ei ole mahdollista, niin lisätään johonkin väliintankkaustauko, kun mahdollisuus sopivasti kisareitin varrella.
- WC-tilat, jos mahdollista.
- Metsätauoilla varattava tilaa useammalle autolle.



# Ilmoitukset

## **Poliisille**

- Ilmoitus missä ja milloin ajetaan.
- Lähimpään hätäkeskuslaitokseen voi myös laittaa sähköpostilla ilmoituksen kilpailusta ja/tai kilpailualueesta. Yhteystiedot: <https://112.fi/yhteystiedot>

## **Ympäristölupa**

- Nykykäytäntö ei vaadi ympäristölupaa

## **Turvallisuusasiakirja**

- Asiakirja, jossa järjestäjä arvioi tapahtuman riskit ja keinot niiden hallitsemiseen.
- <https://tukes.fi/moottoriurheilu>

## **Elintarvikeilmoitus**

- Elintarvikkeiden myynnistä ei tarvitse enää tehdä ilmoitusta tai hakea lupaa. Hygieniasta ja kylmäketjuista huolehtiminen on silti tärkeää.



# Kilpailupäivä

## Ilmoittautuminen

- Kuljettajan ajokortti tarkistetaan. Maksun tarkastus tai maksu.
- Jälki-ilmoittautuminen (EI ARVOKILPAILULUOKISSA)
- Tutustumislisenssillä ajavien tiedot ja allekirjoitukset lomakkeeseen, jonka saa lajipäälliköltä kilpailuluvan yhteydessä. Muunlaisten lomakkeiden käyttö kielletty.
- Tutustumislisenssillä ajavilla oltava motorsport-ID ja seuran jäsenyys maksettuna
- Annetaan ajomääräys, kilpailukortit, katsastuskortti ja mahdolliset kilpailunumerot
- Jos käytössä kilpailijoiden omat EMIT-kortit, niiden vastaanotto ja tarkastuslipukkeen asetus

## Kilpailupapereiden jako

- 2 min. ennen lähtöaikaa toimistosta tai lähtöajalla lähtöautosta.
- Ensimmäiset kartat ja JAT-kartta sekä EMIT (kts. erilliset EMIT-sivut)
- EMIT-kortin lähtöleimaus ja kortti annetaan kilpailijalle (lähtöaika huomioitava aikalaskuissa)



# Kilpailupäivä

## Tulokset

- Kilpailijan kilpailukortit aika- ja reittilaskelmineen tarkistuksen jälkeen esille (“narulle”).
- Kilpailun johtaja allekirjoittaa ja hyväksyy tulokset, jonka jälkeen alkaa vastalauseaika (10 / 30 min). Näkyvillä pitää olla myös asemakohtaiset tulokset.
- Vastalauseajan umpeuduttua jaetaan palkinnot.
- Tuomaristo hyväksyy tulosluettelon loppukokouksessa ja tuomariston puheenjohtaja allekirjoittaa tulosluettelot. Tuomariston hyväksynnän jälkeen ei enää korjata tuloksia.
- KITTI:iin myös asemakohtaiset tulokset.
- “Hylätty” vai “suljettu”: oikeat syyt merkittävä tuloksiin.
- Tuloksista pitää luoda tulostuskelpoinen esitysasu, mielellään pdf-tiedosto A4- koossa.
- Kilpailun järjestäjä säilyttää virallisista tuloksista allekirjoitetut paperiversiot, joista ei tarvitse lähettää kopioita AKK:lle.
- Sosiaalisessa mediassa paras muoto on kuva (esim. ruutukaappaus) = luettavissa kaikilla laitteilla.



# Kilpailupäivä

## Vastalause

- Vastalause reittiä vastaan on jätettävä kilpailun johdolle tai sen edustajalle viimeistään 30 min. maalintulon jälkeen.
- Katsastusta koskeva vastalauseaika on 10 min. katsastuspäätöksestä.
- Tuloksia vastaan aika on 10 min, jos tulokset tulevat yksitellen. Kerralla tullessa 30min.
- Vastalausemaksu on 300 €. Jos vastalause hyväksytään, maksu palautetaan vastalauseen tekijälle.
- Vastalauseen oltava kirjallinen (vapaamuotoinenkin kelpaa).
- Vastalauselomake löytyy AKK:n AS materiaalipankista.
- Vastalauseen käsittelee tuomaristo, joka kuulee vastalauseen tekijää ja toista osapuolta. Ylimääräiset henkilöt poistuvat tuomariston tilasta käsittelyn ajaksi. Kilpailija voi kutsua todistajan käsittelyyn.

# Kilpailupäivä

## Vetoamus

- Hylätyn vastalauseen jälkeen kilpailija voi tehdä vetoamuksen AKK:lle, ilmoitettava tunnin kuluessa tuomaristolle kirjallisesti vetoamisesta.
- Vetoamuksen hinta 1000 €, jos vetoamus hyväksytään, maksu palautetaan vetoamuksen tekijälle. Tässä tapauksessa myös mahdollinen vastalausemaksu palautetaan sen tekijälle.
- Vetoamuksen käsittelee vetoomustuomioistuin, joka koostuu lakimiehistä. Tuomioistuin voi käyttää apuna asiantuntijoita. Myös kilpailija voi käyttää asiantuntijoita apunaan. Tilaisuudessa kuullaan myös tuomariston puheenjohtajaa.

## Reittitaulun tai aikataarkastusaseman poistaminen:

- Nolla-auto (maastovalvoja, kilpailukonsultti) voi poistaa tai korjata mielestään väärän tai huonosti asetetun aseman, paitsi jos yksikin kilpailija on aseman jo ohittanut.
- Ilmoitetusta ihannereitistä aseman voi poistaa ainoastaan kilpailun johto.
- Kilpailijoiden vaatimuksesta ei tuomaristo voi poistaa asemaa.
- Kilpailun johto voi poistaa tai muuttaa ilman vastalauseita aseman.

# Kilpailupäivä

## **Nolla-auto**

- Tarkistaa reitin, poistaa tai korjaa huonosti sijoitetun aseman.
- Tekee jäljet ja siten kaikille luokille kilpailun tasapuolisemmaksi.
- ”Herättää” asemat ja opastaa/tarkistaa asemanhenkilöstön toimivuuden. Ei aja liian paljon kilpailijoiden edellä.
- Leimaa kaikilla EMIT-aseilla EMIT-kortin tuloslaskennan ihannerivin testaamiseksi, toteaa maastoleimasimien toiminnan ja oikeat numerot.
- Ei aja kilpaa, vaan on se, joka hoitaa kisan viimeisen päälle valmiiksi.

## **Purkuauto**

- Päästää asemahenkilöstön pois
- Ei liian lähellä kilpailijoita, ei saa häiritä viimeisen kilpailijan suoritusta.
- Ei kerää RT-tauluja pois (mahdollisten vastalauseiden takia).
- Leimaa kaikilla EMIT-aseilla, jotta todetaan maastoleimasimen toiminta.



# EMIT yleisesti

## Mistä EMIT:it saa

- Paikallisilta suunnistusseuroilta (leimasimet, kortit)
- Toisilta as-seuroilta (leimasimet, kortit)
- Kilpailijoiden omat kortit (mahdollistettu sääntöihin 2022)

## Tärkeitä huomioita EMIT:istä

- EMIT-kortti nollataan lähdössä 0-leimasimessa. Kortti nollautuu **poistettaessa!**
- Riittävä nollaus tapahtuu, kun valo välkähtää neljästi.
- Jos valo ei välky, kortissa vikaa, patteri loppu → vaihdettava toimivaan.
- Korttiin mahtuu 40 leimausta, joka on maksimimäärä EMIT-leimauksia kilpailussa.
- Samalla leimasimella kahdesti peräkkäin leimattaessa muistiin jää vain 1. leimaus.
- Tarkastuslipuketta on aina käytettävä EMIT-kortissa!
- Nollausleimasin maalipaikalla piiloon, jotta kortit eivät nollaannut vahingossa.



# EMIT-soveltaminen

## **Yleiset soveltamisohjeet autosuunnistukseen**

- Eri tyyppiset asemat tulee ilmetä ajomääräyksestä kyseisen aseman kohdalta: EMIT-JAT; EMIT-JAT + EMIT-ULA (2023 tässä uusi kyltti JAT ULA); EMIT-JAT + EMIT-MLA
- Sijoita leimasimet **aina** vasemmalle puolelle ajouraa, leimaus pystyttävä suorittamaan autosta käsin. Huomioi telineet jo suunnitteluvaiheessa.
- Huomioi riittävä tila jonotukseen / ohitukseen: asemien väli min. 50 m, EMIT-JAT jälkeen tilaa siirtyä turvallisesti eteenpäin, ettei asema ruuhkaudu.
- Huolehdi ettei 0-leimasin ole lähelläkään kortteja muualla kuin lähdössä!
- Mikäli kortti ei ole toiminut, voidaan kilpailun johdon päätöksellä aikamerkinnyt lukea kilpailukorteista.
- Tarkemmat soveltamisohjeet löytyy AKK:n materiaalipankista sekä as.netistä.
- Maalissa miehitetty asema, joka kerää kaikki kilpailukortit ja lukee / kerää EMIT-kortit. Kilpailijalle kuittaus, että tarvittava määrä kilpailukortteja on palautettu!

# Omat EMIT-kortit - lähdössä

- Omien EMIT-korttien käyttö mahdollistettu 2022. Tavoitteena helpottaa kilpailunjärjestäjän työtä EMIT-laitteiston hankinnan osalta.
- KITIssä paikka kilpailijan EMIT-numerolle, jossa se ilmoitetaan järjestäjälle.
- Jos EMIT-numeroa ei ilmoitettu, järjestäjä varaa kilpailijalle kortin.
- Järjestäjä voi kilpailukutsussa antaa kilpailukohtaisia sääntöjä oman kortin käytöstä.

## Kilpailupaikalla ilmoittautumisen yhteydessä

- Kilpailijalle on hyvä järjestää EMITin testaukseen nollaleimasin ilmoittautumispaikalle.
- Kilpailija luovuttaa oman EMIT-korttinsa ilmoittautumispisteellä. Korttiin oltava kirjoitettu kilpailijan kilpailunumero. Kilpailijan suositellaan tarkastavan EMIT-sarjanumeron lähtölistasta.
- Järjestäjä varustaa saamansa kortin tarkastuslipukkeella ja siirtää sen odottamaan jakoa. Myös järjestäjän on hyvä tarkastaa EMIT-kortin numero.

## Lähtöleimausajalla

- Järjestäjä luovuttaa kortin (oma tai järjestäjän) kilpailijalle n. 15 sec ennen lähtöleimausta.
- **Kilpailija** leimaa kortin (nostaa kortin pois leimasimesta) lähtöleimausajalla.  
Mikäli kilpailija ei ole paikalla lähtöleimausajalla, **järjestäjä** leimaa kortin lähtöleimausajalla ja siirtää sen riittävän kaus lähtöleimasimesta odottamaan, että kilpailija noutaa sen. Kun kilpailija saapuu paikalle, hän saa materiaalit. Korttia ei tällöin leimata uudestaan.





# Omat EMIT-kortit - maalissa

- Järjestäjän tulee miettiä etukäteen miten pois kerättyjen korttien palautus kilpailijoille järjestetään sujuvasti
- Kilpailija vastaa itse, että kilpailee Kitissä ilmoittamallaan EMIT-kortilla.
- Alusta asti väärällä kortilla kilpailemista ei tulkita EMIT-kortin kadottamiseksi. Kortin vaihto kesken kilpailun tulkitaan EMIT-kortin kadottamiseksi. EMIT-kortin kadottaminen johtaa kilpailusta sulkemiseen – olipa kyseessä järjestäjän tai kilpailijan kortti.

# Ajatuksia? Kysymyksiä?

“Miksi joku vain vastaa,  
vaikka kukaan ei kysy...”



Kiitos!



**NEZ**

