

YMPÄRISTÖVASTAAVA AUTOURHEILUKILPAILUSSA



NEZ



Miksi ympäristövastaavan tehtävä on tärkeä?

- » Ympäristön huomioiminen on kaikkien moottoriurheilun harrastajien velvollisuus ja asian laiminlyöminen on suuri uhkakuva tulevaisuuden harrastamiselle.
- » Moottoriurheilu on usein suurennuslasin alla, kun puhutaan ympäristönsuojelusta ja näin ollen moottoriurheilijoiden on tärkeää olla valveutuneita ympäristöön liittyvistä perusasioista.
- » Tavoitteena kilpailu- ja harrastustoiminnan kehittäminen entistä enemmän ympäristöä huomioivampaan suuntaan sekä moottoriurheilun edunvalvonta ja harrastamisen turvaaminen tulevinä vuosina.
- » Ympäristöasioiden huomioiminen on asennekysymys ja vastuun kantaminen kuuluu jokaiselle harrastajalle.

YMPÄRISTÖNSUOJELUN HALLINTO SUOMESSA



NEZ



Ympäristönsuojelun hallinto Suomessa

- » Suomen ympäristöhallintoon kuuluvat:
 - » Ympäristöministeriö
 - » 15 alueellista toimijaa (ELY)
 - » 3 aluehallintovirastoa (AVI)
 - » Suomen Ympäristökeskus (SYKE)

Paikallisella tasolla ympäristönsuojelusta vastaavat kuntien ympäristöviranomaiset. Hyvät suhteet alueen päättäjiin helpottavat asioiden hoitoa.

- » Lisätietoja ympäristöhallinnosta löytyy osoitteesta www.ymparisto.fi.

Ympäristöviranomaisten tehtäviä

- » Ympäristöministeriö
 - » Ympäristöministeriö vastaa ympäristö- ja asuntopolitiikasta, hallinnonalan strategisesta suunnittelusta ja johtamisesta, lainsäädännön valmistelusta sekä kansainvälisestä yhteistyöstä.
- » Alueellinen ympäristökeskus mm.
 - » Huolehtii ympäristönsuojelusta edistämällä ja valvomalla ilman-, vesien- ja maaperänsuojelua sekä jätehuoltoa ja meluntorjuntaa
 - » Ympäristökeskukset toimivat lupa- ja valvontaviranomaisina alueellisesti merkittävässä ympäristöluvuissa
- » Ympäristökeskuksia on kaikkiaan 13 kpl. (Uudenmaan, Lounais-Suomen, Hämeen, Pirkanmaan, Kaakkois-Suomen, Etelä-Savon, Pohjois-Savon, Pohjois-Karjalan, Keski-Suomen, Länsi-Suomen, Pohjois-Pohjanmaan, Kainuun ja Lapin ympäristökeskukset)
 - » Yhteystiedot löytyvät osoitteesta www.ymparisto.fi
 - » Ympäristökeskusten tehtävät on määritelty laissa ympäristöhallinnosta (1995/55) ja asetuksessa alueellisista ympäristökeskuksista (1995/57).

Ympäristöviranomaisten tehtäviä

- » Kunnan ympäristösuojeluviranomainen mm.
 - » Huolehtii ympäristön tilan seurannasta sekä siihen liittyvistä selvityksistä ja tutkimuksista
 - » Toimii lupa- ja valvontaviranomaisena muissa luvissa, paitsi alueelliselle ympäristökeskukselle tai ympäristölupavirastolle osoitetuissa luvissa
 - » Osallistuu ympäristönsuojelua koskevan ohjauksen ja neuvonnan järjestämiseen sekä huolehtii ympäristönsuojelua koskevasta tiedottamisesta, valistuksesta ja koulutuksesta kunnassa
 - » Antaa lausuntoja ympäristönsuojeluun liittyvistä asioista muille viranomaisille
- » Ympäristölupavirasto
 - » Ympäristölupavirasto päättää ympäristövaikutuksiltaan merkittävistä ympäristöluvista sekä niistä luvista, joissa alueellinen ympäristökeskus on hakijana tai on merkittävästi edistännyt hankkeen toteuttamista.
 - » Virasto käsittelee pääosan vesien pilaantumisesta aiheutuvista korvausasioista.
- » Suomen ympäristökeskus mm.
 - » Suomen ympäristökeskus toimii ympäristöalan tutkimus- ja kehittämiskeskuksena

MOOTTORIURHEILU, YMPÄRISTÖLAINSÄÄDÄNTÖ JA YMPÄRISTÖLUPA



NEZ



Moottoriurheilua koskevat ympäristösuojelun lupa- ja ilmoitusmenettelyt

- » Lupa- ja ilmoitusmenettelyt ovat ympäristösuojelulain mukaisia ohjauskeinoja (muita ohjauskeinoja ovat mm. määräykset ja kiellot)
 - » Ulkona sijaitseva moottorirata sekä kilpailujen ja harjoitusten toistuva tai pysyvä järjestäminen samalla alueella edellyttävät ympäristöluvan.
 - » Yhdestäkin tapahtumasta on mahdollisesti tehtävä ilmoitus kunnan ympäristönsuojeluviranomaiselle
- » Luvat myöntää kunnan ympäristöviranomainen
 - » Lupaa haettaessa on tärkeää tehdä yhteistyötä oman alueen ympäristöluvan myöntävän viranomaisen kanssa. Uudistusten myötä on huomioita ELY-keskusten rooli lupamenettelyssä.

Milloin toiminnalle tai tapahtumalle tarvitaan lupa?

- » Suomen lainsäädännössä on määritelty, että ulkona sijaitsevalla moottoriradalla on oltava ympäristölupa (YSA 1§)
- » Jos toiminnalla ei ole ympäristölupaa, edellyttää kilpailujen ja harjoitusten toistuva tai pysyvä järjestäminen samalla alueella maastoliikennelain mukaisen luvan (AS, Off Road)

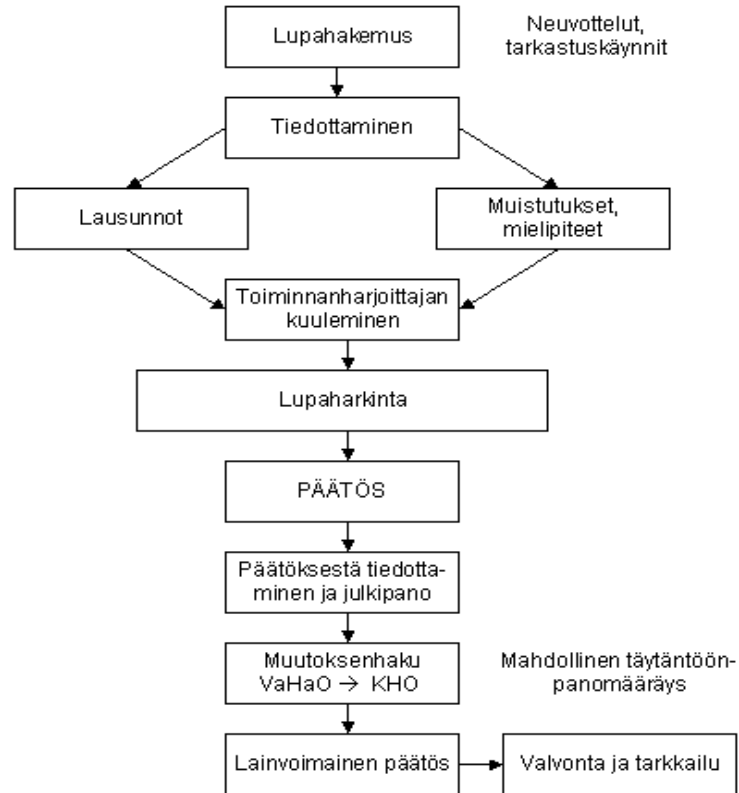
Milloin toiminnasta täytyy ilmoittaa?

- » Esim. ympäristönsuojelulain mukainen melu-ilmoitus.
- » Toteutettavasta toiminnasta täytyy tehdä määräysten mukainen ilmoitus silloin, kun kyseinen toiminta täyttää alla mainitut kohdat.
 - » Mikäli tilapäinen moottoriurheilukilpailu tai -toiminta aiheuttaa erityisen häiritsevää melua tai tärinää.
 - » Ilmoitus jätettävä viimeistään 30 päivää aikaisemmin kunnan ympäristönsuojeluviranomaiselle. On kuitenkin suositeltavaa että järjestäjä käynnistää ilmoitusprosessin huomattavasti aikaisemmin, jotta aikaa jää tarvittavien vaatimusten ja esille tulevien velvoitteiden täyttämiseen.
 - » Jos kyseessä on useamman kunnan alueelle sijoittuva toiminta, pitää ilmoitus tehdä alueelliselle ELY-keskukselle.

Ympäristöluvan hakeminen

- » Yhteydenotto omaan paikalliseen viranomaiseen (tietoa saa kaupungilta/kunnalta)
 - » Suunnitelman laatiminen viranomaisen kanssa
 - » Kuluista sopiminen, kulut määräytyvät aluekohtaisesti (kuntaliiton laskutusohjeen) kunnan taksan mukaisesti. Arvio pitkäaikaisen luvan hinnasta on noin 1500 euroa)
- » Tarvittavien toimenpiteiden ja selvitysten valmistelu
 - » Tärkeää on antaa mahdollisimman tarkka kuvaus toiminnasta. Tarkat tiedot toiminnan luonteesta antavat viranomaisille mahdollisuuden kattavan luvan myöntämiselle ja ovat pitkällä tähtäimellä luvan hakijan eduksi.
 - » Polttonesteiden säilytykseen ja jakeluun on kiinnitettävä erityistä huomiota
- » Lupa-anomuksen täyttäminen ja liitteiden valmistelu
- » Anomusten tarkastaminen ja toimittaminen viranomaiselle
- » Seuranta ja mahdollisten täydentävien liitteiden toimittaminen viranomaisille

Ympäristöluvan hakuprosessin eteneminen



» lähde:
Ympäristöministeriö
www.ymparisto.fi

Lisätietoa lupahakemuksesta

- » Lupahakemuksessa on hyvä ottaa huomioon seuraavia asioita.
 - » Hakijan on tärkeää liittää hakemukseen kuvaus kaikesta sellaisesta muusta toiminnasta, joka on samankaltaista kuin luvanvaraiseksi kuvattava toiminta.
 - » Tällaista toimintaa voi olla esimerkiksi tieliikenteeseen käytettävien kulkuneuvojen ajoharjoittelu sekä muu vastaava radan käyttö
 - » Hakemukseen on hyvä eritellä kilpailutoiminta ja muu harjoituskäyttö.
 - » Toiminnan kuvauksessa on otettava huomioon myös muut lajit, joita alueella mahdollisesti toteutetaan. Lajisääntöjen lisääminen hakemuksen liitteeksi antaa täydentävää lisätietoa toiminnasta.
 - » Yleisjärjestelyjen kuvaaminen hakemuksessa
 - » Toteutettavaan toimintaan liittyvä yleisö ja yleisöön liittyvät järjestelyt ovat osa hakemuksen laatimista.
 - » Tapahtumiin, kilpailuihin ja harjoituksiin liittyvät liikenne-, paikoitus ja majoitusjärjestelyt ja niiden suunnitelmat on hyvä liittää mukaan hakemukseen.

Lisätietoa luvan hakemisesta

- » Melu ja sen kuvaaminen ympäristölupahakemuksessa
 - » Hakijan on tärkeää varautua siihen, että lupahakemukseen vaaditaan usein liitteitä ja lisätietoa esimerkiksi melusta ja sen haitoista. Usein vaadittu liite on melun leviämismallilla laskettu karttatuloste tai olemassa olevien ratojen osalta melumittausraportti.
 - » Muualla toteutetut mittaukset eivät käy muuhun kuin laskentamallin tarpeen arviointiin.
 - » Melun laskenta-aika moottoriturheiluradoilla esitetään usein toiminta-ajalle ja päiväajalle LAeq ja LAFmax tasoina.

Lisätietoa luvan hakemisesta

- » Polttonesteet
 - » Alueella tapahtuvan polttonesteiden jakelun osalta on tärkeää huolehtia jakelupaikan huolellisesta suunnittelusta. Jakelupaikan suunnittelussa tulee pyrkiä yhteen, päällystettyyn jakelupaikkaan. (Rallikilpailuissa tankkaus tapahtuu lajisääntöjen mukaisesti yleisillä huoltoasemilla.)
- » Jätehuolto
 - » Alueella on pyrittävä yhteiseen jätehuoltoon. Jätehuollosta vastaa kyseisen toiminnan harjoittaja ja ympäristöluvan haltija
 - » Jätehuoltomääräyksiä selvittäessä on hyvä perehtyä myös kunkin kunnan ja kaupungin ympäristösuojelumääräyksiin, joista voi löytyä erityismääräyksiä jätehuoltoon

Lisätietoa luvan hakemisesta

- » Tyypillisiä ympäristöluvassa annettuja määräyksiä
 - » Toiminta-aika
 - » Toiminta-aikaan liittyen voidaan antaa erilaisia määräyksiä. Esim. Vuorokautinen, arkipäivä-viikonloppu, loma-aika ym.
 - » Lupaan liittyviä mahdollisia mittausvelvoitteita
 - » Tyypillinen toiminta, mittaus suunnitelma
 - » Pohjaveden seuranta, melumittaukset
 - » Liikennejärjestelyt
 - » Luvassa voidaan määrätä myös pysäköintialueisiin ja liikenteen ohjaukseen liittyvistä velvoitteista.

Lisätietoa luvan hakemisesta

- » Luvan pysyvyys
 - » Lupa myönnetään joko toistaiseksi voimassa olevaksi tai erikseen määritellyksi määräajaksi
 - » Lupa voidaan peruuttaa, jos
 - » Toiminnan aloittamisen kannalta olennaisiin toimiin ei ole ryhdytty viidessä vuodessa tai toiminta on keskeytynyt pysyvästi viideksi vuodeksi
 - » Tarkistamishakemusta ei ole tehty
 - » Lupa voidaan myös puuttua, jos
 - » Toimintaan liittyvät olosuhteet ovat muuttuneet
 - » Ennakoitu vaara tai haitta poikkeaa tehdystä arviosta.
 - » Asiaan liittyvään lainsäädäntöön tulee muutos.
 - » Lupa voidaan peruuttaa, jos
 - » Luvan haltija syyllistyy niskurointiin
 - » Toiminnan osalta kyseessä on olennainen virhe

AUTOURHEILUKILPAILUN YMPÄRISTÖVASTAAVAN TEHTÄVÄT



NEZ



Ympäristövastaavan tehtävät

Ympäristöpäällikön tehtävänä on koota riittävä henkilöstö tehtävien toteuttamiseksi.

Henkilöstön tarve pitää kuitenkin arvioida tapauskohtaisesti ja joskus yksikin henkilö pystyy hoitamaan kaikki tarvittavat velvoitteet ympäristöasioihin liittyen.

Tärkeimpiä ympäristöpäällikön tehtäviä ja vastuualueita ovat:

- » Oman henkilöstön hankinta ja kouluttaminen tehtäviin
 - » Kuuluttajan kouluttaminen sekä tarvittaessa avustavan henkilökunnan kouluttaminen.
 - » Yhteistyö varikkopäällikön/ratamestarin kanssa: Kaluston pesupaikat, tankkaus ym. huoltoon liittyvät toimenpiteet sekä niistä ohjeistaminen.

Ympäristövastaavan tehtävät

Lupien hakeminen ja ilmoitusten tekeminen

- » Viranomaisten vaatimien lupien ja ilmoitusten hoitaminen (yhteistyössä kilpailun sihteerin kanssa)
- » Pohjavesialueiden ja luontokohteiden kartoitus
 - » www.ymparisto.fi/oiva
 - » www.paikkatietoikkuna.fi
- » Tiedottaminen
 - » Kilpailijat, yleisö ja palvelun tarjoajat kilpailualueella
- » Osallistuminen tuomariston kokouksiin (ei äänioikeutta)
- » Äänentoisto
 - » Kaiuttimien sijoittaminen tapahtumapaikalla sekä käytettävä äänenvoimakkuus.
- » Paikoitusalueet ja liikenteen ohjaus
 - » Riittävät opasteet ja tiedottaminen paikoitus ja liikenne järjestelyistä.

Ympäristövastaavan tehtävät

- » Jätehuollon järjestelyissä tulee huomioida seuraavat asiat (mikäli ne ovat järjestäjän vastuulla):
 - » Catering, käymälät, varikon jäteöljyt, kemikaalit, huoltomatot ja sammuttimet.
 - » Astioiden ja roskien tyhjentäminen oikein, suihku- ja pesutilat sekä tarvittaessa jätevesien tyhjennys
 - » Riittävä määrä jäteastioita
 - » Tärkeää käyttää harkintaa ja toteuttaa toimivaa jätehuoltoa, joka vastaa järjestetyn tilaisuuden vaatimuksia.
- » Valvonta
 - » Ohjeiden noudattaminen (ympäristölupa, AKK:n ohjeistus, ym.)
- » Raportointi kilpailun jälkeen
 - » [https://my.surveypal.com/Ymparistoraportti-\(paivitetty-29.12.2018\)](https://my.surveypal.com/Ymparistoraportti-(paivitetty-29.12.2018))

Henkilöstö ja kouluttaminen

- » Ympäristöpäällikön tehtävissä toimiva henkilö kerää itselleen tapahtumasta ja tilaisuudesta riippuen riittävän henkilökunnan hoitamaan ympäristöön liittyviä tehtäviä.
- » Ympäristöpäällikkö vastaa kaikista henkilöstön toteuttamista tehtävistä
- » Henkilöstön rekrytointi ja riittävä koulutus on tärkeää hoitaa riittävän aikaisin ennen tapahtuman ajankohtaa
- » Myös muiden järjestelytehtävissä toimivien toimitsijoiden on hyvä tietää ympäristöpäällikön alaisuudessa toimivista henkilöistä.

Tiedottaminen

- » Ympäristöpäällikön tehtävissä asioista tiedottaminen on tärkeä kokonaisuus. Tietoa on jaettava monelle eri taholle ja ympäristöpäällikön on hyvä toimia yhteistyössä kilpailun / tapahtuman tiedottajan kanssa.
- » Tärkeitä tiedotuskohteita ovat:
 - » Kilpailun tiedottaja (esitteet, mainokset, käsiohjelmat ym.)
 - » Kilpailun johtaja (tiedottaminen ja raportointi järjestelyistä ja mahdollisista ympäristövahingoista)
 - » Katsojat (ohjeistukset viitoitukset kilpailupaikalla)
 - » Kyltit, julisteet, tiedotteet, ohjeet, jätteiden keräys, julkisen liikenteen aikataulut
 - » Kuuluttajan ohjeistaminen
 - » Kilpailijat (tiedottaminen ennen kilpailua)
 - » Ohjeet varikkopäällikölle ym.
 - » Catering ja muut palvelujen tarjoajat
 - » Jätehuolto ym.
 - » Radan hallinnointi
 - » Raportointi

Jätehuolto ja järjestelyt

- » Yleisötapahtumissa syntyy jätettä huomattavia määriä ja järjestäjän on varauduttava keräämään jätteet ja toimittamaan ne pois tapahtumapaikalta tilaisuuden päätyttyä.
- » Paikalle on varattava riittävästi jäteastioita sekä saniteettitiloja.
- » Varikolla tulee huolehtia jäteöljyjen ja kemikaalien keräyksen järjestämisestä.
- » Catering:stä huolehtivien yrittäjien ohjeistaminen on tärkeää ja jälkisiivous on hoidettava huolellisesti.
- » Myös katsomoiden läheisyyteen on varattava riittävä opastus sekä roskien keruu (riittävästi roskapusseja).

Äänentoisto

- » Melu on moottoriurheilun kannalta haastavin ympäristöongelma ja melumääräyksiä on annettu lajikohtaisissa säännöissä sekä tapahtumapaikalle mahdollisesti myönnetyssä ympäristöluvassa.
- » Sääntöjen ja määräysten noudattaminen ja toiminnan valvominen on tärkeä osa ympäristövastaavan tehtävää. Kaluston aiheuttaman melun lisäksi äänentoistoon on tärkeää kiinnittää huomiota.
 - » Äänentoistolaitteiden voimakkuus on säädettävä mahdollisimman pienelle
 - » Kaiuttimet on suunnattava mahdollisuuksien mukaan kohti maata ja radan keskustaa, jotta radalta kantautuva kuulutuksiin liittyvä melu ei muodostu ongelmaksi.

Pysäköintialueet

- » Kuten muissakin yleisötapahtumissa on liikenteen ohjaus ja riittävä paikoitusalueiden määrittäminen tärkeä osa järjestelyjä
- » Ympäristöpäällikön tiedotusvelvollisuus pitää sisällään myös julkisen liikenteen mahdollisuuksista tiedottamisen ja paikoitusalueiden suunnittelun ja niistä tiedottamisen riittävän aikaisin ennen tapahtumaan.
- » Yhteistyö tiedottajan kanssa auttaa tiedon jakamisessa kilpailijoille ja tapahtumaan tai kilpailuun osallistuvalla yleisöllä.

Kokoukset kilpailun aikana

- » Ympäristöpäällikön on hyvä olla tietoinen tuomariston ja kilpailun johtajan kokousaikataulusta ja tarvittaessa osallistua eri kokouksiin tiedottamaan tarvittavista aiheista.

Valvonta

- » Ympäristöpäällikön tehtävänä on valvoa, että ympäristöluvan ja AKK:n säännösten ympäristöön liittyviä sääntöjä noudatetaan.
- » Itsetarkoitus ei ole harrastajien käskyttäminen, vaan ohjeistuksen on perustuttava perusteltuihin ohjeisiin ja toiminnassa on pyrittävä positiiviseen asenteen muutokseen ympäristövelvoitteiden noudattamiseksi. Kaikki harrastajat ovat mukana luomassa mielikuvaa vastuullisesta moottoriurheilusta.
- » Ympäristötehtäviä toteuttavien toimitsijoiden valvonta sekä kaikkien tapahtumaan tai kilpailuun osallistuvien henkilöiden valvonta ja tarvittava ohjeistus on tärkeää.

Raportit

- » Ympäristöpäällikön tehtävään kuuluu olennaisena osana myös raportointi tapahtuman ympäristöasioihin liittyvistä järjestelyistä. Raportoinnilla kerätään ympäristötietoa lajiliiton kehitystoimia ja edunvalvontaa varten.
- » Toimitettavat raportit
 - » Ympäristöpäällikön raportti kilpailun tuomariston pj:lle
 - » Raportti ratayhtiölle
 - » Raportti järjestävälle kerholle
 - » Paikallisten viranomaisten huomiointi ja tulevan toiminnan pohjustaminen

Ympäristövahingot ja toimenpiteet

- » Ympäristövahingolla tarkoitetaan muun muassa veden tai maaperän pilaantumista ja siitä aiheutuvaa haittaa. Haitta voi kohdistua esim. pohjavesiin ja vedenottoon, ympäristön viihtyisyyteen, maankäyttöön, ihmisen terveyteen tai eläin- ja kasvilajeihin ja niiden elinympäristöön. Ympäristövahinko voi syntyä äkillisesti tai vähitellen. Tyypillinen äkillinen ympäristövahinko on esimerkiksi kaivon veden pilaantuminen (päästö pohjaveteen).
- » Moottoriurheilussa mahdollisia ympäristövahinkojen aiheuttajia voivat olla muun muassa öljyn ja polttoaineen joutuminen maaperään tai vesistöön moottoririkon yhteydessä tai ajoneuvon kaatuessa. Polttoainetta voi joutua maaperään myös maastotankkauksessa. Näissä tapauksissa järjestäjä pystyy useimmiten hoitamaan puhdistustoimet ilman viranomaisten apua, kunhan riittävät ennakoivat toimenpiteet on hoidettu kuntoon.

Ympäristövahingot ja toimenpiteet

- » Toiminta vahingon sattuessa
 - » Vakavan ympäristövahingon sattuessa (jota ei voida hoitaa järjestäjän toimesta) on otettava yhteys suoraan aluehälytyskeskukseen (112). Aluehälytyskeskus arvioi vahingon laajuuden ja ottaa yhteyttä tarvittaviin torjuntaviranomaisiin. Ympäristövahingosta on ilmoitettava välittömästi myös valvontaviranomaiselle (kunnan ympäristönsuojeluviranomainen tai alueellinen ELY -keskus)
 - » Alueellinen ELY-keskus huolehtii, että aiheuttaja tekee tarvittavat selvitykset ja määrää pilaantuneen maaperän puhdistamisesta.

Ympäristövahingot ja toimenpiteet

Vastuu ja vahingonkorvauskysymykset:

- » Yrityksillä ja yhteisöillä on erityinen velvollisuus olla selvillä toimintansa ympäristövaikutuksista. Aiheuttaja joutuu korvausvastuuseen aiheuttamastaan ympäristövahingosta ja rikosvastuuseen ympäristön suojelemiseksi annettujen velvoitteiden rikkomisesta. Ympäristövahinkojen korvaamista sääntelee ympäristövahinkolaki.
- » www.ymparisto.fi -> Yritykset ja yhteisöt -> Ympäristöriskit ja -vahingot

Ympäristövahingot ja toimenpiteet

- » Imeytysaineet ja muut tarvittavat materiaalit
 - » Hankinta ja käytön opastaminen
 - » Tärkeää on, että henkilökunta tietää omat tehtävänsä vahingon sattuessa, jotta vahingon seuraamukset jäävät mahdollisimman pieniksi.
- » Ennaltaehkäisevät toimenpiteet
 - » Huoltomatto varikolla, imeytysaineet, toiminnan suunnittelu ja suunnitelmasta tiedottaminen. VALVONTA!
- » Tehtävän jako ja vastualueet vahingon sattuessa
 - » Tarkka tehtävien ja vastualueiden jako sekä vastuuhenkilöistä tiedottaminen koko järjestävälle organisaatiolle varmistaa tehokkaan toiminnan.
- » Tapauksen loppuun saattaminen tarvittaessa viranomaisten kanssa.
- » Liikennejärjestelyt ja ohjaus vahinkopaikalle pääsemiseksi.

Tapahtuman päättämisen vaatimat tehtävät

- » Raporttien kirjaaminen ja toimittaminen eteenpäin.
 - » AKK
 - » Ratayhtiö
 - » Seura
- » Raporttien toimittaminen eteenpäin urheilusäännösten ohjeiden mukaisesti
- » Siivoaminen ja jätteiden toimittaminen oikeaan osoitteeseen
- » Ostopalveluiden hyödyntäminen tapahtuman purkamisen ja jätehuollon yhteydessä
 - » Tilaukset ja tarvittava ohjeistaminen

Oiva – ympäristö- ja paikkatietopalvelu

- » www.ymparisto.fi/oiva
- » Ympäristötiedon hallintajärjestelmä Hertta
- » Ympäristöhallinnon paikkatietoaineiston latauspalvelu LAPIO
- » www.paikkatietoikkuna.fi

MELU



NEZ



Melukäsitteitä

- » LAeq 7-22 = päiväaikainen (klo 7-22) A-painotettu keskiäänitaso
- » 50 dB + 50 dB ei ole 100 dB vaan 53 dB
- » 50 + 50 + 50 (dB) = 54,8 dB
- » 50 + 50 + 50 + 50 (dB) = 56 dB
- » Pistelähteestä lähtevä melu vaimenee matkan kaksinkertaistuksessa 6 dB
- » Viivalähteen (esim. maantie) melu vaimenee matkan kaksinkertaistuksessa 3 dB

Melun häiritsevyys

VOIMAKKUUS L_{Amax} (dB)	< 60	60 - 80	80 - 100	> 100	
VOIMAKKUUS $L_{Aeq\ 10\ min}$ (dB)	< 55	55 - 65	65 - 75	75 - 85	> 85
VOIMAKKUUS $L_{Aeq\ 7.00-22.00}$ (dB)	< 55	55 - 65	65 - 75	75 - 85	> 85
KESTO/KERTA	< 3 h	1 - 3 pv	2 - 5 pv	5 - 10 pv	> 10 pv
TOISTUVUUS	1/a	2/a	3 - 5/a	> 5/a	
HÄIRIINTYVIEN MÄÄRÄ	< 10	10 - 30	30 - 100	100 - 500	> 500
VUOROKAUDEN AIKA	07 - 18	18 - 22	22 - 07		
HYVÄKSYTTÄVYYS	HYVÄKSYY	HYVÄKSYY VARAUKSIN	EI HYVÄKSY		
IMPULSSIMAISUUS	KYLLÄ	EI			
KAPEAKAISTAISUUS	KYLLÄ	EI			

Melukäsitteitä

- » LAeq 7-22 = päiväaikainen (klo 7-22) A-painotettu keskiäänitaso
- » 50 dB + 50 dB ei ole 100 dB vaan 53 dB
- » 50 + 50 + 50 (dB) = 54,8 dB
- » 50 + 50 + 50 + 50 (dB) = 56 dB
- » Pistelähteestä lähtevä melu vaimenee matkan kaksinkertaistuksessa 6 dB
- » Viivalähteen (esim. maantie) melu vaimenee matkan kaksinkertaistuksessa 3 dB